



# Informatiegids 2021-2022



## Kindcentrum Willem Eggert



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

## VOORWOORD TEAM KC WILLEM EGGERT

Beste ouders,

Welkom bij Kindcentrum Willem Eggert. Wij zijn een organisatie die onderwijs en kinderopvang onder één dak aanbiedt vanuit één gezamenlijke pedagogische visie.

Het Kindcentrum grenst aan het hertenkamp en bevindt zich nabij de binnenstad van Purmerend. Het wordt dagelijks bezocht door zo'n 300 kinderen en ouders die afkomstig zijn uit de binnenstad en omliggende wijken.

Zowel teamleden, ouders & kinderen beschrijven het kindcentrum als een kleinschalige, veilige organisatie met het karakter van een dorpschool. Wij hebben oog en oor voor elkaar en werken samen aan de ontwikkeling van onze kinderen.

Deze gids heeft als doel u te voorzien in informatie over onze visie, de mogelijkheden binnen het kindcentrum en andere praktische zaken. Daarnaast beschrijven we de organisatie van het kindcentrum, de keuzes die we met elkaar hebben gemaakt en wat wij belangrijk vinden.

U bent altijd welkom voor het maken van een afspraak voor een rondleiding!

Team KC Willem Eggert



# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

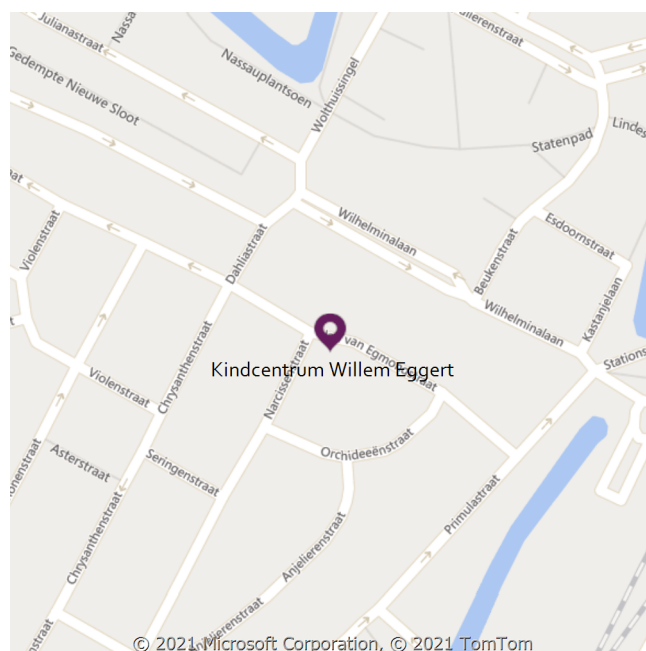
**Kindcentrum Willem Eggert**

Jan van Egmondstraat 14  
1441HM Purmerend

☎ 0299421385

🌐 <http://www.kcwillemeeggert.nl/>

✉ [directie.kcwillemeeggert@opspoor.nl](mailto:directie.kcwillemeeggert@opspoor.nl)



## Schoolbestuur

### Stichting OPSPOOR

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 3.448

<http://www.opspoor.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Linda Hanraads	<a href="mailto:L.Hanraads@opspoor.nl">L.Hanraads@opspoor.nl</a>

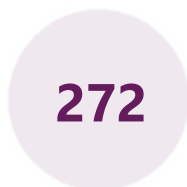
Eén van de leden van het managementteam van KC Willem Eggert staat dagelijks bij de poort van het kindcentrum tussen 8.15u & 8.30u. Wanneer u vragen heeft kunt u ze aanspreken voor een kort praatje of het maken van een afspraak. Een mail wordt doorgaans binnen 48u beantwoord.  
[directie.kcwillemeggert@opspoor.nl](mailto:directie.kcwillemeggert@opspoor.nl)

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Waterland Primair Onderwijs.

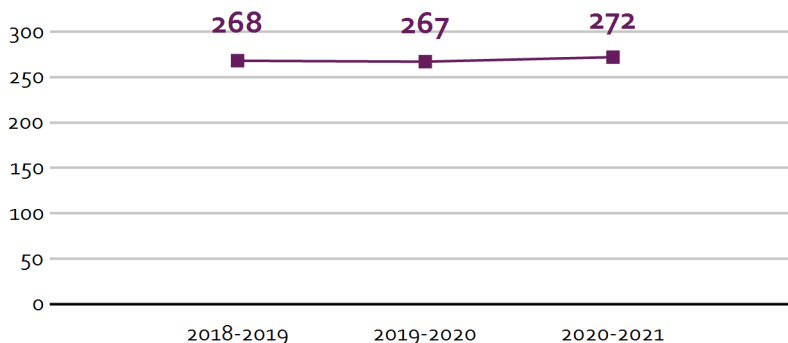
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



### Bij aanvang van een schooljaar ontvangen wij

- zo'n 290 kinderen in het basisonderwijs, welke verdeeld zijn over 12 stamgroepen
- zo'n 45 kinderen in het peuteronderwijs, welke verdeeld zijn over drie stamgroepen.

### Groepsgrootte

De groepsgrootte is onder andere afhankelijk van het aantal kinderen dat zich per leerjaar aanmeld.

De gemiddelde groepsgrootte is ongeveer 27 kinderen.

## Instroom

Gedurende het schooljaar stromen er gemiddeld tussen de 35 & 40 kinderen in binnen de jongste groepen.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Veilig, Kwaliteit, Resultaat

Sport, Kunst & Cultuur

Kleinschalig & Gezien worden

Vertrouwen, Verbinden,

Meesterschap

### Missie en visie

#### VOOR TOEKOMSTMAKERS

Het onderwijs van KC Willem Eggert maakt onderdeel uit van de organisatie OPSPOOR. Binnen KC Willem Eggert wordt aan de hand van de kernwaarden 'Vertrouwen', 'Verbinden' en 'Meesterschap' gewerkt aan het optimaliseren van de kwaliteit van het onderwijs met als doel kinderen zich te laten ontwikkelen om een bijdrage te kunnen leveren aan de maatschappij.

In samenwerking met kinderopvang organisatie SKOP zorgen we ervoor dat onze kinderen zich gedurende een werkdag tussen 7.00u en 18.30u op hun eigen wijze en gericht op een bijdrage aan de toekomst kunnen ontwikkelen. Met passie begeleiden wij kinderen op hun zoektocht naar het vinden van een plek en rol in de samenleving. Zij nemen verantwoordelijkheid voor hun omgeving en nemen actief deel als kritische burgers aan de maatschappij.

Deze maatschappij verandert steeds sneller. Het is soms nauwelijks bij te houden, alles lijkt mogelijk. De wereld wordt met name door de snelle ontwikkeling van de technologie steeds kleiner en toegankelijker. Informatie is overal en altijd beschikbaar. De enige manier om te kunnen omgaan met al die verandering is door te LEREN. Wij zien onze kinderen als TOEKOMSTMAKERS.

Binnen het kindcentrum hebben we de ambitie om onze kinderen een aanbod te bieden dat hun talenten benut. Wij hebben onszelf als doel gesteld onze kinderen en onszelf te blijven ontwikkelen en steeds een stapje verder te gaan met als doel om alle kansen en talenten zo optimaal mogelijk te kunnen benutten. De hedendaagse maatschappij vraagt van ons om onze kinderen in staat te stellen essentiële vaardigheden voor de toekomst te ontwikkelen:

- Creativiteit
- Een onderzoekende en ondernemende houding
- Samenwerking

- Communicatie
- Eigenaarschap

We zijn niet alleen met het ontwikkelen van kennis bezig, maar leren onze kinderen ook om zelf te ontdekken en zelf keuzes te maken over hoe ze als burger aan de maatschappij kunnen deelnemen en hoe ze hun vrije tijd kunnen besteden. Dat lukt alleen als zij zich gewaardeerd voelen en binnen het kindcentrum een veilig klimaat is waar succeservaringen opgedaan kunnen worden. Wij werken met ouders, kinderen en partners samen op basis van wederzijds respect. We zijn ambitieus naar hen en naar onszelf. We maken ruimte voor ontwikkeling van leerlingen, leerkrachten en onze organisatie.

#### ONZE KERNWAARDEN:

- We geven en hebben VERTROUWEN; in elkaar, in onze kinderen, in de ouders en onszelf.
- We VERBINDEN heden en toekomst; We VERBINDEN mensen, culturen en opvattingen.
- We tonen MEESTERSCHAP in wat we doen!

#### GELUK

Wij geloven dat het ervaren van (werk)geluk van grote invloed is op de mate waarin mensen zich kunnen ontwikkelen. Werkgeluk is afhankelijk van de mate waarin men voldoende autonomie, competentie en verbinding ervaart. Met die reden:

- leren wij onze kinderen zelf doelen te stellen, keuzes te maken en verantwoordelijk te nemen voor de keuzes die zij maken. (autonomie)
- leren wij onze kinderen hoe zij zich als burger op verantwoorde wijze aan de maatschappij kunnen deelnemen, kunnen samenwerken en relaties aan kunnen gaan. (verbinding)
- helpen wij onze kinderen zich te ontwikkelen door ons aanbod aan te passen aan de zone van naaste ontwikkeling, zodat zij het gevoel van competentie ervaren.
- helpen wij onze kinderen hun talenten te ontdekken en stimuleren we ze hun talenten te ontwikkelen (competentie)

Bovenstaande geldt niet alleen voor onze kinderen maar ook voor de medewerkers binnen KC Willem Eggert: SAMEN ZIJN WE TOEKOMSTMAKERS!

## Identiteit

Binnen KC Willem Eggert is ieder kind en iedere leerkracht welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

Wij leren kinderen vanuit de visie van het openbaar onderwijs, van jongs af aan respect te hebben voor elkaars meningen of overtuiging. Het gebruik van methode 'De Vreedzame School' is daarbij ondersteunend.

Er wordt op basis van diversiteit en gelijkwaardigheid actief aandacht besteed aan overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor een bepaalde opvatting. De organisatie heeft aandacht voor en biedt ruimte aan ieder kind en iedere leerkracht. Wij vertalen dit in de wijze waarop wij binnen het kindcentrum aandacht schenken aan nationale en internationale feestdagen. De kernwaarden van het openbaar onderwijs vormen de basis voor onze identiteit:

- Ieder kind is welkom.
- Levensovertuiging, etniciteit of seksuele geaardheid spelen geen rol bij toelating.

- Wederzijds respect.
- Er is respect voor ieders mening en diversiteit aan opvattingen wordt aangegeven om van en met elkaar te leren.
- Waarden en normen.
- De waarden en normen van de Nederlandse samenleving worden gerespecteerd.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen KC Willem Eggert wordt gewerkt in units.

Een unit bestaat uit twee leerjaren. In 2021-2022 werken we met unit 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8. Een unit bestaat twee of meer stamgroepen en een aantal onderwijsmedewerkers. Zij dragen gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor alle kinderen binnen de unit. Doordat medewerkers nauw samenwerken, kunnen zij taken verdelen en elkaars talenten benutten. Hierdoor kunnen we het onderwijs beter afstemmen op hetgeen een kind nodig heeft.

De stamgroepen worden jaarlijks met zorg samengesteld. We stellen evenwichtige groepen samen, waarbij de onderwijsbehoefte en ontwikkeling van kinderen centraal staat. Ouders worden uitgenodigd om namens hun kinderen input te leveren. Het team van KC Willem Eggert neemt de besluiten over de groepssamenstelling en inzet van medewerkers.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:









- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.














































### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
bewegingsactiviteiten groepsleerkracht	 7 uur	 7 uur
bewegingsactiviteiten vakleerkracht	 45 min	 45 min
'De Vreedzame School' (levensbeschouwing)	 2 uur	 2 uur
Themagericht werken (rekenen, taal, etc)	 15 u 15 min	 15 u 15 min

Onze jongste kinderen krijgen een themagericht aanbod.

Gedurende een thema wordt een doelgericht aanbod aangeboden door de leerkracht. De leerkracht maakt bij het maken van een themaplanning gebruik van de kerndoelen, zodat alle kinderen een passend aanbod krijgen en de overstap naar een volgende groep gemaakt kan worden.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 10 uur	 6 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 1 u 30 min	 5 uur	 7 u 30 min	 7 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 8 uur	 8 uur	 8 uur	 8 uur	 8 uur	 8 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal				 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
'De Vreedzame School' (levenbeschouwing)	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

## RICHTLIJNEN

Bovenstaande tijden zijn richtlijnen.

Binnen KC Willem Eggert vinden wij het belangrijk om doelgericht te werken aan de kerndoelen. Lesinstructies worden afgestemd op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. De verschillende vakken worden regelmatig geïntegreerd binnen themagericht onderwijs.

Wij besteden dagelijks aandacht aan levensbeschouwing hiervoor gebruiken wij het programma 'De Vreedzame School'.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Hertenkamp
- Voor- en Naschoolse opvang
- Naschools activiteiten aanbod

## 2.2 Het team

### In schooljaar 2021-2022

- 20-30 jaar: 5 personeelsleden onderwijs , 2 personeelsleden opvang
- 30-40 jaar: 5 personeelsleden onderwijs , 2 personeelsleden opvang
- 40-50 jaar: 5 personeelsleden onderwijs , 2 personeelsleden opvang
- 50-60 jaar: 3 personeelsleden onderwijs
- 60+ : 2 personeelsleden onderwijs

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs



Tekenen

## Verlof personeel

### Vervanging bij afwezigheid medewerkers.

Binnen KC Willem Eggert zet het team van leerkrachten en pedagogisch medewerkers zich dagelijks voor 100% in om onze kinderen te ondersteunen bij hun ontwikkeling. U kunt van ons verwachten dat we ons inzetten om bevoegde leerkrachten voor de groepen te plaatsen en bij verlof en ziekte zoeken naar een passende oplossing voor een groep.

Helaas worden medewerkers weleens ziek of komen in situaties terecht waardoor zij niet kunnen werken. Omdat er dagelijks tussen de 15 en 30 kinderen op onze medewerkers zitten te wachten, worden zij enorm gemist als zij niet kunnen komen. Hier zijn medewerkers zich van bewust en met die reden kunt u er vanuit gaan dat zij zich erg vervelend voelen wanneer zij, om welke reden dan ook, niet aanwezig kunnen

Wij hebben met elkaar afgesproken dat we bij de afwezigheid van onderwijsmedewerkers als volgt te werk gaan:

### Wanneer één van de medewerkers van de unit 1-2 afwezig is:

- We bekijken of er een ondersteuner of opvangmedewerker beschikbaar is om de groep op te vangen.
- We bekijken of er een medewerker via de invalpool of LUKIDA beschikbaar is om de groep op te vangen.
- We bekijken of de grootte van de groepen het toelaat om de kinderen over de overige groepen te verdelen.
- We vragen u uw kinderen thuis of binnen uw netwerk op te vangen.

### Wanneer één van de medewerkers uit unit 3-4, 5-6 of 7-8 afwezig is:

- We bekijken of er een ondersteuner of opvangmedewerker beschikbaar is om de groep op te vangen.
- We bekijken of er een medewerker via de invalpool of LUKIDA beschikbaar is om de groep op te vangen.
- We vragen u uw kinderen thuis of binnen uw netwerk op te vangen.

### Wanneer twee medewerkers binnen één unit afwezig zijn:

- Vragen wij u uw kinderen thuis op te vangen.

## Teams

- Alle kinderen krijgen vanaf de eerste onderwijsdag een persoonlijk account in Teams.
- Via Teams kunnen ouders en kinderen online in contact blijven met de leerkracht.
- Onderwijs op afstand wordt ook via Teams verzorgd.

### Langdurige afwezigheid

Indien een medewerker langer dan een week afwezig is, zullen we ervoor kiezen om één van de andere aanwezige leerkrachten voor de groep te zetten, en de groep van die leerkracht te verdelen. Dit om de pijn te verdelen.

### Inzet ambulante medewerkers

Medewerkers die ambulante dagen hebben (dagen zonder groepsverantwoordelijkheid) zijn bezig met de ontwikkelingen rondom het kindcentrum op organisatie- en stichtingsniveau. Wanneer deze medewerkers structureel voor een groep inzetten, stagneert de ontwikkeling en dat komt de onderwijskwaliteit van kinderen niet ten goede.

### Binnen KC Willem Eggert kiezen we ervoor om

1. De directeur en de intern begeleider niet in te zetten voor vervangingsvraagstukken.
2. De unitcoördinatoren alleen bij hoge uitzondering voor vervanging in te zetten.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang, Kindcentrum, Voorschoolse opvang en Naschoolse opvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *BSO Willem Eggert (SKOP) en Peuters Willem Eggert (SKOP)*.

### EEN KLEINE STAP VAN PEUTER NAAR KLEUTER DOOR NAUWE SAMENWERKING

Binnen KC Willem Eggert is sprake van een duidelijke doorgaande leerlijn van de peuters t/m groep 8. Zodra een peuter het kindcentrum bezoekt, is het onderdeel van het kindcentrum en wordt hij/zij een bekende van de leerkrachten en pedagogisch medewerkers. De peuters en kinderen van groep 1/2 spelen dagelijks samen op ons plein en de peutergroepen worden betrokken bij activiteiten voor het kindcentrum.

De thema's van het peuteronderwijs en de leerjaren 1/2 sluiten bij elkaar aan. Er wordt doelgericht aan de ontwikkeling van kinderen gewerkt. Het observatie en registratiesysteem dat gebruikt wordt, sluit naadloos aan op leerlingvolgsysteem ParnasSys, dat vanaf leerjaar 1 t/m 8 gebruikt wordt. Pedagogisch medewerkers en onderwijsmedewerkers hebben structureel overleg met elkaar en kinderen worden automatisch overgedragen wanneer zij vier jaar worden.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om



onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen in het schoolplan

### ONDERWIJS EN INSTRUCTIE

Binnen KC Willem Eggert wordt gewerkt in units. Binnen de units 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8 werken onderwijsmedewerkers intensief samen om het onderwijs binnen de unit vorm te geven. Samen zijn zij verantwoordelijk voor een passend aanbod voor alle kinderen binnen de unit. Een unit bestaat uit twee of meer stamgroepen met één of twee vaste leerkrachten die het aanspreekpunt zijn voor ouders. De stamgroepleerkrachten zijn het vaste aanspreekpunt voor ouders. Zij vieren de verjaardagen met de kinderen vieren en geven de lessen van 'De Vreedzame School'. De leerkrachten binnen de units stemmen een aantal keer per week af op hoe zij het onderwijs met elkaar vormgeven. Er wordt regelmatig groepsdoorbroken gewerkt.

Binnen het onderwijs van KC Willem Eggert wordt het 'Expliciete Directe Instructiemodel' gebruikt als leidraad voor de instructiemomenten. Leerkrachten worden door scholing op het gebied van handelingsgericht werken steeds vaardiger in het afstemmen van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Voor de kinderen uit de peutergroepen en de groepen 1/2 geldt dat zij een doelgericht aanbod krijgen middels thematisch onderwijs. De pedagogisch medewerkers en leerkrachten maken aan de hand van de SLO kerndoelen een themaplanning met een passend activiteiten aanbod. Hierbij wordt rekening gehouden met de onderwijsbehoeften van onze kinderen. De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd en geregistreerd aan de hand van het programma 'Leerlijnen' in 'Parnassys'.

Voor alle vakken zijn eigentijdse methodes aanwezig die het ononderbroken ontwikkelproces kunnen waarborgen. Tegelijkertijd worden leerkrachten steeds vaardiger in het doelgericht werken waarbij gebruik gemaakt wordt van de leerlijnen (Tule) en de kerndoelen zoals deze beschreven staan in SLO. Steeds meer teamleden van de afdeling onderwijs geven aan het gebruik van methodes de komende jaren meer los te willen laten en de SLO doelen als uitgangspunt te willen nemen.

### VAKKEN & METHODES

#### *Peuters & leerjaren 1&2*

Binnen kindcentrum Willem Eggert wordt voor de kinderen van de peuters t/m leerjaar 2 gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem. Het onderwijsaanbod wordt vormgegeven aan de hand van een thema dat past in de belevingswereld van de kinderen. De methode 'Kleuterplein' wordt als naslagwerk gebruikt bij het maken van de themaplanning. De pedagogisch medewerkers en leerkrachten maken aan de hand van de SLO kerndoelen een themaplanning met een passend activiteiten aanbod. Hierbij wordt rekening gehouden met de onderwijsbehoeften van onze kinderen.

#### *Leerjaren 3 t/m 8*

Medewerkers van kindcentrum Willen Eggert onderzoeken momenteel de mogelijkheden om ook voor kinderen uit de leerjaren 3 t/m 8 een thematisch aanbod te ontwikkelen. Voor de cognitieve ontwikkeling op het gebied van rekenen en taal wordt vanaf het vierde leerjaar 4 gebruik gemaakt van tablets en Chromebook waarop het programma Snappet geprogrammeerd staat. Snappet is het grootste digitale onderwijsplatform van Nederland. Verdere uitleg over Snappet volgt hieronder.

- Voor burgerschapsvorming gebruiken we de methode 'De Vreedzame School'.
- Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Taal- en Spelling Actief, versie 4.
- Voor het aanvankelijk lezen gebruiken we Veilig Leren Lezen, de KIM versie.
- Voor technisch lezen gebruiken we de methode Estafette versie 2.
- Voor begrijpend lezen gebruiken we de methode Nieuwsbegrip Zilver.
- Voor het rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen versie 4 (leerjaar 3-8).
- Voor zaakvakken Blink (leerjaar 3-8).
- Voor Engels gebruiken we de methode 'Take it easy' (leerjaar 6-8)

## **PROFESSIONALISERING MEDEWERKERS**

Jaarlijks worden er 4 á 6 studiedagen georganiseerd, waar medewerkers een nascholingsaanbod wordt geboden dat passend is bij de ontwikkelingen van het kindcentrum. Naast de teamscholing hebben medewerkers de mogelijkheid om jaarlijks deel te nemen aan professionaliseringsbijeenkomsten. Een aantal individuele leerkrachten volgt een HBO+ of HBO Master opleiding om zich te specialiseren op het gebied van management, gedrag, rekenen of taal.

## **DOELENMUREN**

In het kader van doelgericht werken, wordt in groep 3 t/m 8 met doelenmuren voor rekenen, lezen en spelling gewerkt. De doelenmuren helpen kinderen inzichtelijk te maken wat zij leren, welke oplossingsstrategieën zij kunnen inzetten bij het oplossen van vraagstukken, welke doelen zij behaald hebben en welke doelen zij nog moeten behalen.

## **ADAPTIEVE VERWERKING MET SNAPPET**

Binnen KC Willem Eggert vinden wij het belangrijk dat kinderen leren met behulp van digitale leermiddelen. Er wordt vanaf groep 4 op een tablet of chromebook gewerkt met het programma Snappet. Snappet is een digitaal en adaptief onderwijsprogramma dat wordt ingezet voor de verwerking van de leerstof. Snappet is het grootste digitale onderwijsplatform van Nederland en daarnaast in meer dan 10 andere landen actief. Het daagt elk kind uit om zich op het eigen niveau optimaal te ontwikkelen. Voor de leerkracht is Snappet het navigatiesysteem dat hen ontzorgt. Het biedt inzicht, handelingsperspectief en tijd en ruimte om nog meer leerkracht te zijn

Bij adaptieve verwerking wordt gekeken naar de verschillen tussen kinderen om vervolgens goed aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van de leerling. Dat gaat verder dan het organisatorische en didactische vlak. Er wordt kritisch gekeken naar de leerinhoud en de taakbeleving van kinderen. Snappet gelooft dat techniek in adaptief onderwijs verschil maakt door het administratieve deel over te nemen van de leerkracht. De techniek ondersteunt de leerkracht, maar de leerkracht blijft altijd regisseur. Vanaf groep 4 worden de verwerkingsopdrachten van rekenen, begrijpend lezen, spelling en taal voor een groot deel op een tablet of Chromebook gemaakt, waarop het programma Snappet is geïnstalleerd. Snappet heeft als missie om met technologische ontwikkelingen een veilig, open en adaptief onderwijsplatform te bieden dat elk kind uitdaagt om zich optimaal te ontwikkelen.

## **DE ROL VAN DE LEERKRACHT NOG BELANGRIJKER**

De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces op groeps- en leerlingniveau. Ook bij Snappet gebruik is de rol van de leerkracht van essentieel belang. Door de verschillende vormen van feedback die de leerkracht van Snappet krijgt, in combinatie met de tijdsinstaat die Snappet oplevert, is hij/zij in staat om fouten te analyseren en de kwaliteit van het onderwijs op die manier te verbeteren. Door de tijd die bespaard wordt, omdat bijvoorbeeld nakijken niet meer hoeft, heeft de leerkracht veel

meer tijd om uitleg te geven aan de leerlingen.

Snappet en de leerkracht verzorgen samen de feedback aan de leerlingen. Daarin staat geen van deze onderdelen op zichzelf: Snappet signaleert een eerste niveau en de leerkracht vult aan op basis van het totaalbeeld van de leerlingen dat allen hij kan hebben. De leerkracht combineert informatie uit Snappet met alle omgevingsfactoren.

## **SCHRIJVEN MET TABLETONDERWIJS**

Schrijven is een verzamelterm voor verschillende vaardigheden. Voor handschriftontwikkeling zijn schrijflessen op papier uiteraard beter geschikt dan een tablet. Binnen KC Willem Eggert gebruiken we tot groep 6 de methode Pennenstreken voor het aanleren van een goed leesbaar handschrift.

## **LEERLIJNEN**

Met de module 'Leerlijnen' van ParnasSys registeren we de ontwikkeling van leerlingen en de planning op leerling-, groeps-, en schoolniveau vanaf de peuters t/m groep 2. Met behulp van de leerlijnen kunnen de leerkrachten van deze groepen hun aanbod plannen middels de leerlijnoverzichten met de bijbehorende doelen. De module helpt het doelgericht werken makkelijker te maken.

## **WEEKTAKEN**

Binnen KC Willem Eggert wordt gewerkt aan het stimuleren van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van de leerling door middel van het werken met weektaken.

### **pedagogisch doel weektaken**

We begeleiden kinderen met als doel hun zelfsturing en zelfverantwoordelijkheid te ontwikkelen. Wanneer kinderen een heldere en passende weektaak krijgen, kunnen leerkrachten het proces van plannen van kinderen volgen, begeleiden en bespreken. De weektaak heeft ook als doel om de eigen bijdrage van de kinderen in hun leerproces te vergroten.

### **organisatorisch doel weektaken**

Doordat kinderen voor langere tijd zonder bijdrage van de leerkracht zelfstandig kunnen werken, heeft deze de tijd systematische ondersteuning in te plannen voor kinderen die dat nodig hebben. Dat kunnen kinderen zijn die nog wat extra hulp nodig hebben zodat ze kunnen blijven aanhaken in de instructieafhankelijke groep in de dagelijkse instructie. Het kunnen ook de kinderen zijn die meer aankunnen en behoefte hebben aan uitdaging.

## **KUNST & CULTUUR**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Daar wij het belangrijk vinden om kinderen ook op het gebied van kunst en cultuur een kwalitatief goed aanbod te bieden, werken wij samen met verschillende experts op dit gebied.

- Kunst & cultuurorganisatie Wherelant verzorgt een deel van de lessen beeldende vorming.
- Muziekschool Waterland verzorgt muzieklessen waarin kinderen een muziekinstrument leren bespelen.
- Het Nederlands KinderTheater (NKT) verzorgt lessen op het gebied van zang, dans en toneel.

## **VORMINGSONDERWIJS**

Bij wet is het zo geregeld dat vormingsonderwijs binnen openbare onderwijsinstellingen wordt gegeven wanneer ouders daarom vragen. Het vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Binnen ons kindcentrum zien we dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. De lessen gaan uit van respect voor alle mensen.

De wekelijkse lessen van drie kwartier worden verzorgd door bevoegde vakdocenten. Wij zijn niet verplicht om vormingslessen te geven. Wij roosteren de lessen zo in dat uw kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Er zijn voor u geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Elk jaar kijken we of er onder de ouders behoefte is aan dit soort lessen. Ga voor meer informatie naar de website [www.vormingsonderwijs.nl](http://www.vormingsonderwijs.nl)

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

### **Monitoring doelen**

Binnen KC Willem Eggert werken we planmatig en doelgericht.

### **Unit 1-2**

In unit 1-2 wordt gebruik gemaakt van ParnasSys Leerlijnen. Kinderen worden geobserveerd en naar aanleiding van de observaties van de medewerkers wordt het instrument ingevuld, zodat de ontwikkeling van kinderen in kaart wordt gebracht.

### **Unit 3-4, 5-6, 7-8**

Binnen Unit 3-4, 5-6 en 7-8 wordt gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Naast de onafhankelijke toetsen van Cito en methodetoetsen volgen de leerkrachten de ontwikkeling van kinderen door middel van observaties. Door het leerlingvolgsysteem van ParnasSys bij te houden, wordt de ontwikkeling van kinderen in kaart gebracht.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

#### **PASSEND ONDERWIJS**

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel streven wij er naar dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Binnen het kindcentrum richten we ons op de basisondersteuning en geven we extra ondersteuning waar nodig én indien haalbaar. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Onze school is onderdeel van het Samenwerkingsverband PO Waterland.

#### **Taalachterstanden 2 t/m 4 jarigen**

Voor kinderen van 2 t/m 4 jaar die niet of nauwelijks Nederlands spreken en worden aangemeld binnen KC Willem Eggert geldt dat de intern begeleider in samenwerking met de pedagogisch medewerker van het peuteronderwijs en de jeugdverpleegkundige in kaart brengen wat de onderwijsbehoeften van het kind zijn. Binnen KC Willem Eggert zijn de vaste pedagogisch medewerkers van de peutergroepen VVE (voor- en vroegschoolse educatie) geschoold. Dit betekent dat zij over voldoende theoretische en praktische vaardigheden beschikken om jonge kinderen met een taalachterstand te begeleiden, mits er voldoende contacturen voor het kind beschikbaar zijn binnen de peutergroep. Wanneer onvoldoende tegemoet kan worden gekomen aan de onderwijsbehoeften van het kind wordt bekeken welk aanbod meer passend is voor het kind.

De ambitie van KC Willem Eggert is om de peutercapaciteit in de periode van 2018 t/m 2022 uit te breiden, waardoor niet alleen VVE peuters (peuters met extra ondersteuningsbehoeften), maar al onze peuters toegang krijgen tot meer contacturen binnen de organisatie dan voorgeschreven wordt vanuit gemeente en ministerie. Het doel hiervan is het vergroten van de ontwikkelingskansen van onze kinderen binnen de veiligheid van het kindcentrum, waardoor zij met voldoende basisvaardigheden richting het primair onderwijs gaan.

#### **Taalachterstanden 4 t/m 5 jaar**

Voor kinderen van 4 en 5 jaar die niet of nauwelijks Nederlands spreken en worden aangemeld binnen KC Willem Eggert geldt dat de intern begeleider in samenwerking met ouders en de leerkrachten van de groepen 1/2 in kaart brengen wat de onderwijsbehoeften van het kind zijn. Hierna wordt bekeken of ons aanbod voldoende passend is bij de onderwijsbehoeften van het kind en hoe wij ervoor kunnen zorgen dat het geboden onderwijs aan de onderwijsbehoeften van het kind tegemoet komt.

#### **Taalachterstanden 6 t/m 12 jaar**



Kinderen van 6 t/m 12 jaar die vanuit het buitenland in Nederland komen wonen en nooit of nauwelijks (in Nederland) naar school zijn gegaan, kunnen niet direct op KC Willem Eggert beginnen in een klas met kinderen van hun eigen leeftijd. Zij gaan één schooljaar naar de schakelklas. Zij krijgen in dat schooljaar intensieve begeleiding bij het leren van de Nederlandse taal. Zij leren Nederlands spreken, lezen en schrijven. Ook wordt er aandacht besteed aan kennismaking met de Nederlandse cultuur en de school- en leefomgeving. Na een jaar in de schakelklas gaan de kinderen naar de basisschool bij hen in de buurt. <http://www.schakelklaspurmerend.nl/index.php/nl/>

## Taalspecialist en TOS

KC Willem Eggert heeft naast onze gespecialiseerde pedagogisch medewerkers één leerkracht die in 2018 de opleiding tot taalspecialist afrondde. Het onderwijs heeft zich als doel gesteld om in 2020-2021 een taalwerkgroep te formeren die onderzoek doet naar mogelijkheden om de kwaliteit van het taalonderwijs binnen het kindcentrum te vergroten.

Een aantal leerkrachten en pedagogisch medewerkers binnen KC Willem Eggert zijn geschoold op het gebied van taalontwikkelingsstoornissen. (TOS)

## Dyslexie

Binnen KC Willem Eggert volgen wij de richtlijnen van het landelijke dyslexieprotocol. De signaleringsmomenten zijn terug te vinden in de toetskalender en de Intern Begeleider ziet erop toe dat de het protocol volgens planning wordt gevolgd.

## Rekenachterstanden en Dyscalculie

In het eerste half jaar van 2019 werd het onderwijsteam van van KC Willem Eggert tijdens verschillende scholingsbijeenkomsten geschoold op het gebied van het signaleren van ernstige reken-wiskunde problemen en dyscalculie (ERWD. Dit protocol is ontwikkeld door de Nederlandse Vereniging tot Ontwikkeling van Reken-Wiskunde Onderwijs.

In november 2018 startte twee onderwijsmedewerkers met de opleiding tot rekenspecialist, welke zij in maart 2020 hebben afgerond.

Ontwikkelingsproblemen op het gebied van rekenen en wiskunde worden binnen KC Willem Eggert tijdig gesignaleerd en behandeld. Wij zijn in staat een passende aanbod te bieden aan kinderen met een diagnose dyscalculie of risico tot dyscalculie. Indien ons aanbod niet toereikend blijkt te zijn, kunnen wij hulp inschakelen via het samenwerkingsverband Waterland.

## Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	6
 Gedragsspecialist	-
 Intern begeleider	6
 Onderwijsassistent	4
 Rekenspecialist	10
 Taalspecialist	8

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

De Vreedzame School en pesten.

De Vreedzame School levert een bijdrage aan de maatschappelijke pedagogische opdracht van de school, door het versterken van de sociale, emotionele en burgerschapscompetenties van de leerlingen. Daarnaast wordt er gewerkt aan een positief en veilig sociaal klimaat in de klas en school en aan positieve relaties tussen leerlingen en tussen leerkracht en leerlingen.

Ook op vreedzame scholen kan negatief gedrag als pesten en buitensluiten voorkomen. Soms zijn er extra activiteiten nodig om tegenwicht te bieden aan negatief en ongewenst gedrag. Binnen KC Willem Eggert wordt gewerkt uit de map 'Werken aan sociale veiligheid'. Deze map vormt een aanvulling op het programma om zo handelingsverlegenheid te voorkomen waar het gaat om sociale veiligheid en pesten.

Voor het meten van de sociale veiligheid wordt binnen KC Willem Eggert gebruik gemaakt van de veiligheidsmonitor van B&T.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Zie 'waardering'

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Mieke van der Putte	<a href="mailto:mvanderputte@opspoor.nl">mvanderputte@opspoor.nl</a>
vertrouwenspersoon	Janneke Karregat	<a href="mailto:J.karregat@opspoor.nl">J.karregat@opspoor.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Binnen het kindcentrum hebben ouders en medewerkers elkaar nodig voor de succesvolle ontwikkeling van het kind.

Kinderen leren beter en gaan met meer plezier naar school wanneer ouders betrokken zijn bij de school. persoonlijk contact tussen ouders en leerkracht of pedagogisch medewerker - waarbij zij 'zij aan zij' staan, bevordert het vertrouwen in elkaar.

De taakverdeling

- Onderwijs is een primaire verantwoordelijkheid van de afdeling onderwijs. Het onderwijsteam is verantwoordelijk voor de inhoud en de kwaliteit van de lessen en de 'opvoeding binnen school'. Het team beslist over lesmateriaal, instructie, feedback, de plaats van de leerlingen in de groep, gedragsregels, overgang en zitten blijven, groepsindeling, advies VO, etc.
- Opvoeden is een primaire verantwoordelijkheid van ouders. Ouders bepalen zaken als religie, kleding, sociaal gedrag, tijdstip van het naar bed gaan en opstaan, vrijetijdsbesteding etc. Ze bereiden hun kind goed voor op school en zorgen voor een thuissituatie die gunstig is voor leren en gedrag op school.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

**Wij werken graag met de ouders van onze kinderen samen aan hun ontwikkeling.**

Samenwerken betekent meer dan elkaar informeren. Wij vinden het belangrijk dat ouders meedenken over het ontwikkelingsaanbod van hun kind. Wij luisteren naar suggesties van ouders, wat niet betekent dat wij tegemoet kunnen komen aan al hun wensen.

Wij verwachten van medewerkers en ouders dat zij investeren in hun samenwerkingsrelatie. Beiden zijn verantwoordelijk voor het realiseren van een prettige sfeer. Elkaar serieus nemen, goed luisteren, je in de ander verplaatsen, begrip tonen en wederzijds respect tonen, staan centraal, evenals openheid en gelijkwaardigheid. Dat is te merken aan taalgebruik en lichaamstaal. Ouders en medewerkers van KC Willem Eggert zijn educatieve partners. Daarom praten ze zoveel mogelijk met elkaar en zo min mogelijk over of tegen elkaar.

- ouders & medewerkers hebben een gemeenschappelijk belang.
- een ieder heeft een eigen rol in verantwoordelijkheid.
- elk gesprek heeft duidelijke doelen.
- positieve ontwikkelingen en zorgen komen aan bod.
- het gedrag van een kind kan binnen het kindcentrum anders zijn dan thuis.
- vanuit een analyse worden doelen geformuleerd.
- onderwijsbehoeften en ondersteuningsbehoeften van het kind en leerkracht, pedagogisch medewerker en ouders zijn onderwerp van gesprek.

**Verslaglegging en rapportage richting ouders & ouders binnen afdeling onderwijs van KC Willem Eggert.**

### **wettelijk kader:**

- De onderwijsinstelling is verplicht om ouders te informeren over de vorderingen van hun kinderen.
- De onderwijsinstelling is vrij in de keuze van de vorm van rapportage.
- De onderwijsinstelling is vrij in de keuze van de frequentie van de rapportage.
- De onderwijsinstelling is vrij in de keuze van de frequentie voor het voeren van gesprekken met ouders.
- Er zijn geen voorschriften over het vastleggen of ondertekenen van gespreksverslagen.

### **doel rapportage**

Binnen Kindcentrum Willem Eggert vinden we dat uit onze rapportage moet blijken:

- hoe een kind zich ontwikkelt ten opzichte van zichzelf op het gebied van werkhouding, cognitieve & sociaal emotionele ontwikkeling.
- hoe een kind zich ontwikkelt ten opzichte van het landelijke gemiddelde op cognitief gebied.
- aan welke persoonlijke doelen een kind werkt en hoe het zich op basis van de gestelde doelen ontwikkelt.

### **middelen rapportage**

*Vanaf schooljaar 2020-2021 maken we gebruik van het rapportage instrument van 'ParnasSys'.*

### **Ouder en kindgesprekken**

- Binnen KC Willem Eggert worden 4x per jaar gespreksmomenten georganiseerd.
- Ouders schrijven zich minimaal eens per jaar en maximaal twee keer per jaar in voor een gesprek.
- Vanaf leerjaar 3 zijn kinderen bij het oudergesprek aanwezig, tenzij de inhoud van het gesprek dit niet toelaat.
- Naarmate het kind ouder wordt, wordt de rol van het kind tijdens het gesprek groter.
- in februari ontvangen kinderen van groep 7 hun voorlopig advies.
- in februari ontvangen kinderen van groep 8 hun definitieve advies.

Naast de geformaliseerde gespreksmomenten is het altijd mogelijk om op een ander moment in gesprek te gaan over de ontwikkeling van een kind. Zowel ouders als medewerkers kunnen initiatief nemen voor het maken van een afspraak. Gesprekken met medewerkers vinden doorgaans tussen 14.45u & 16.30u plaats.

### **Informatieavond**

Bij aanvang van het schooljaar organiseert het Kindcentrum een informatieavond. Ouders worden tijdens deze avond geïnformeerd over algemeenheden binnen de organisatie en krijgen iets specifiekere informatie over de groep waarin een kind zich bevindt.

### **Informatieavond schoolverlaterprocedure**

Deze informatieavond wordt georganiseerd voor ouders van de unit 7/8 en gaat over de procedure richting het voortgezet onderwijs. Deze avond wordt in samenwerking met de Purmerendse Scholen Groep (PSG) en het Clusius College te Purmerend verzorgd.

## **Incidentele informatieavonden**

Wanneer er ontwikkelingen binnen het kindcentrum zijn die vragen om meer uitleg dan een bericht in de nieuwsbrief, nodigen wij ouders van de groepen die het betreft uit voor een informatieavond. Tijdens deze avonden staan we stil bij de ontwikkelingen die spelen en beantwoorden we de vragen die er zijn rondom dit onderwerp. Voorbeelden van onderwerpen voor incidentele informatieavonden zijn: 'De Vreedzame School', 'Nieuws rondom de onderwijsinspectie', 'Op naar een gezond kindcentrum', 'Nieuwe combinatiegroepen'.

## **Ouderportaal**

Wanneer ouders hun kind aanmelden bij KC Willem Eggert, wordt er een account voor het ouderportaal aangemaakt. Ouders krijgen via de mail een bericht met daarin de inloggegevens en een gebruikershandleiding. Ouderportaal is een programma van Basis Online met als doel de oudercommunicatie te versterken. Dit levert niet alleen een betere relatie met ouders op, maar ook een betere afstemming over het ontwikkelproces van het kind. Ouderportaal is een beveiligde omgeving waar ouders toegang hebben tot actuele, relevante informatie, oproepen, mededelingen, fotoalbums, huiswerkberichten, etc.

## **Nieuwsbrief KC Willem Eggert**

Zo'n 8x per jaar verschijnt er een algemene nieuwsbrief. In de nieuwsbrief staan algemene nieuwsberichten rondom de ontwikkeling van het Kindcentrum.

## **Groepsnieuws**

Gedurende het schooljaar versturen medewerkers nieuwsberichten op groepsniveau via ouderportaal. Voorbeelden van groepsnieuws: het meenemen van een lege fles of wc rol voor beeldende vorming, het leren van een topotoets, berichten over excursies, het zoeken van hulpouders, ect. We streven ernaar om deze berichten te beperken tot eens per week om te voorkomen dat ouders worden overladen met nieuwsberichten en het overzicht kwijtraken.

## **Website**

Op de website van KC Willem Eggert is veel algemene informatie over het kindcentrum terug te lezen. De oudervereniging en de medezeggenschapsraad hebben hier beiden een eigen tabblad waarop zij ouders informeren over hun werkzaamheden en de notulen van de verschillende overleggen worden gepubliceerd: [www.kcwillemeggert.nl](http://www.kcwillemeggert.nl)

## **Informatie gescheiden ouders**

In de wet staat dat het aan gescheiden ouders is om elkaar te informeren over de vorderingen en ontwikkelingen van hun kind. Wanneer de relatie tussen ouders echter zo vertroebeld is dat goede onderlinge communicatie niet meer aan de orde is, komt de school in beeld. Het burgerlijke wetboek zegt hierover:

'De met het gezag belaste ouders is verplicht de andere, niet met gezag belaste ouder op de hoogte te houden van belangrijke zaken die het kind aangaan, zoals schoolrapporten en informatie over begeleiding. De school is verplicht een ouder die niet het ouderlijk gezag heeft, als hij of zij daarom vraagt, van beroepshalve beschikbare informatie te voorzien over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. Er zijn uitzonderingen op deze regel:



- De informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken.
- De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

## GEZONDE SCHOOL

Binnen KC Willem Eggert stimuleren wij onze kinderen om bewuste en gezonde keuzes te maken. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren wat gezonde en ongezonde voeding is. Er wordt geen snoep gegeten en daarnaast worden andere snacks zoals taart, koek, chocolade & chips zoveel mogelijk beperkt.

Dagelijks worden er twee eetmomenten ingepland. Van ouders vragen wij om kinderen voor beide momenten iets te drinken en te eten mee te geven. Binnen het Kindcentrum hebben wij de volgende afspraken en richtlijnen:

- Rond 10 uur wordt er een tussendoortje gegeten. De afspraak binnen KC Willem Eggert is dat er tijdens dit eetmoment alleen fruit of groente gegeten wordt.
- Rond 12 uur wordt er in de klas geluncht. Ouders zijn verantwoordelijk voor het vullen van de lunchtrommels en de keuzes die daarin gemaakt worden. Daar wij op school gezonde keuzes aanmoedigen, verwachten wij van ouders dat zij de lunchtrommels voorzien van een zo gezond mogelijke lunch. Wij vragen ouders snacks, taart, koek, snoep, chips, etc. voor thuis te bewaren.
- Een leerkracht kan ervoor kiezen om ongezonde snacks, taart, koek, chocolade & snoep mee terug naar huis te geven.
- Voor het drinken geldt dat wij het drinken van water stimuleren. Daarnaast hebben ouders de mogelijkheid om een schoolmelk abonnement voor hun kind af te sluiten.
- Wanneer een kind jarig is, heeft u de mogelijkheid om uw kind een, bij voorkeur gezonde, traktatie mee te geven voor klasgenoten. Indien een traktatie uit snoepgoed of snacks bestaat kan de leerkracht ervoor kiezen om (een deel van) de traktatie met kinderen mee naar huis te geven.
- Tijdens feestdagen en/of vieringen wordt soms afgeweken van bovenstaande richtlijnen.

## Klachtenregeling

### Stap 1: In gesprek met de betrokken leerkracht of pedagogisch medewerker.

Wanneer ouders het niet eens zijn over gang van zaken in een groep of op school, kunnen zij een afspraak maken met de betrokken leerkracht of pedagogisch medewerker om hierover in gesprek te gaan. De betrokken medewerker brengt het MAT op de hoogte van hetgeen er speelt, zodat hij/zij kan ondersteund worden bij het zoeken naar een oplossing.

### Stap 2: In gesprek met een lid uit het managementadviesteam.

Indien een gesprek onbevredigend verloopt, kan er contact op worden genomen met een lid uit het managementadviesteam (MAT) voor het maken van een afspraak. In de eerste instantie richten ouders zich tot de unitcoördinatoren of de intern begeleider. De directeur wordt op de hoogte gebracht van hetgeen er speelt, zodat deze kan ondersteunen bij het zoeken naar een oplossing en eventueel kan aansluiten bij een volgend gesprek.

Het MAT bestaat uit drie unitcoördinatoren, intern begeleider en de directeur van het Kindcentrum.

- Unitcoördinator opvang: Juf Wendy Tempel
- Unitcoördinator onderbouw groep 1 t/m 4: Juf Marieke Streutker
- Unitcoördinator bovenbouw groep 5 t/m 8: Juf Janneke Karregat
- Intern begeleider: Mieke van der Putte
- Directeur: Linda Hanraads

### **Stap 3 en verder**

Wanneer ouders ontevreden blijven, kunnen zij contact opnemen met het bestuur om de klacht te bespreken. Wanneer ouders liever in gesprek gaan met een externe partij kunnen zij contact opnemen met de schoolcontactpersoon. Onze schoolcontactpersoon is Janneke Karregat. De schoolcontactpersoon zal in overleg met ouders bepalen op welke wijze de klacht het beste behandeld kan worden. Zij zal de klacht niet zelf in behandeling nemen, maar ouders doorverwijzen naar een vertrouwenspersoon of landelijke klachtencommissie.

### **De klachtenregeling**

De klachtenregeling heeft als doel een zorgvuldige behandeling van klachten te garanderen. Ook voor KC Willem Eggert is een klachtenregeling vastgesteld. Daarin staat precies bij wie een klacht ingediend kan worden en hoe de afhandeling zal plaatsvinden. De klachtenregeling staat op de website van OPSPOOR. [www.opspoor.nl](http://www.opspoor.nl)

### **Verskillende soorten klachten**

Klachten kunnen gaan over de begeleiding van leerlingen, het toepassen van strafmaatregelen, beoordelingen, de inrichting van de schoolorganisatie of over ongewenste omgangsvormen. Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, discriminatie, agressie, geweld of seksuele intimidatie kunnen ouders en leerlingen een beroep doen op de ondersteuning door de contactpersoon. Hij luistert naar u en geeft informatie en advies over mogelijke vervolgstappen. De contactpersoon kan u desgewenst in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon. In samenspraak met deze functionaris kan besproken worden of er nog een kans is om op schoolniveau de klacht op te lossen bijvoorbeeld door bemiddeling, of dat u de klacht wil voorleggen aan een onafhankelijke landelijke klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan u desgewenst begeleiden bij het traject naar de klachtencommissie.

### **De klachtencommissie**

Als u de klacht bij de klachtencommissie indient, zal deze een oordeel geven over de gegrondheid van de klacht en in veel gevallen een advies geven over het treffen van maatregelen. Oordeel en advies worden naar het schoolbestuur gestuurd. Het schoolbestuur beslist of het oordeel van de klachtencommissie gedeeld wordt en of de voorgestelde maatregelen worden overgenomen.

### **Meldplichten, aangifteplicht ontucht, aanranding of ander zedendelict**

De directeur van het kindcentrum, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders en leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders en leerlingen over de situatie waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, tussen een medewerker van het kindcentrum met een minderjarige leerling is het kindcentrum wettelijk verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie. Voor medewerkers van het kindcentrum geldt in deze gevallen een wettelijke meldingsplicht aan het bevoegd gezag.

- schoolcontactpersoon: Janneke Karregat: [j.karregat@opspoor.nl](mailto:j.karregat@opspoor.nl)

- externe vertrouwenspersoon: Heleen de Jong, H.de Jong Advies, 0625024555
- landelijke klachtencommissie te Utrecht: info@onderwijsgeschillen.nl of 030-2809590

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad: mr@kcwillemeeggert.nl
- Oudervereniging: ov@kcwillemeeggert.nl
- Oudercommissie: ocwillemeeggert@gmail.com

Alle activiteiten rondom feestdagen, sport en spel worden door de oudervereniging georganiseerd in samenspraak met een teamlid van KC Willem Eggert. De activiteiten van de oudervereniging worden bekostigd vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt geïnd door gebruik te maken van het incasso instrument van ons leerlingvolgsysteem ParnasSys.

Ouders worden binnen KC Willem Eggert gevraagd om te helpen bij verschillende activiteiten.

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Deelname oudervereniging of MR.
- Deelname aan de organisatie van de Kinderboekenweek, Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Paasfeest.
- Helpen bij de creamiddagen, spelletjesmiddagen, excursies, uitstapjes, schoolreis, schoolkamp.
- Helpen bij het flitsen, lezen of andere ondersteunende inhoudelijke taken in de klas.
- Meefietsen naar excursies, sportdagen, uitstapjes of de schooltuinen in Purmerend Weidevenne.

Ook worden er regelmatig themaweken georganiseerd waarbij wij ouders, die beroeps- of hobbymatig veel van een onderwerp weten, vragen om iets te komen vertellen.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 28,50

Daarvan bekostigen we:

- Kinderboekenweek
- Pasen
- Versnaperingen tijdens activiteiten
- Kerst

- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

### **SCHOOLREIS**

Voor de kinderen uit de leerjaren 1 t/m 6 wordt jaarlijks een schoolreis georganiseerd. Hoewel er meestal voor gekozen wordt om daadwerkelijk met de kinderen op reis te gaan, wordt er ook weleens voor gekozen om een speciale dag binnen het kindcentrum te organiseren.

De schoolreis vindt plaats onder onderwijstijd en wij gaan er vanuit dat alle kinderen meegaan. Ouders betalen hiervoor een bijdrage van 30 euro per kind. Deze bijdrage wordt samen met de vrijwillige ouderbijdrage via geïnd.

### **SCHOOLKAMP**

De kinderen uit de leerjaren 7 & 8 gaan in de eerste periode van het schooljaar op kamp. Het kamp vindt plaats onder onderwijstijd en wij gaan er vanuit dat alle kinderen meegaan. Ouders betalen een bijdrage van zo'n 130 euro per kind. Dit is een 'all inclusive' tarief, wat betekent dat kinderen voor dit bedrag volledig verzorgd worden.

### **UITJES & EXCURSIES**

Er worden regelmatig uitjes georganiseerd passend bij een thema of project. Wij vragen kinderen bij het bezoek aan musea een museumjaarkaart mee te brengen indien deze aanwezig is. Daarnaast vragen wij een vergoeding van de reiskosten indien nodig.

De oudervereniging van KC Willem Eggert verzorgt bij aanvang van het schooljaar een brief voor ouders met informatie over de ouderbijdrage die vrijwillig is.

Wanneer er onvoldoende ouderbijdrage binnenkomt, wordt er een keuze gemaakt in het activiteiten aanbod vanuit de oudervereniging.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

### ZIEKMELDEN ONDERWIJS

Wanneer uw kind ziek is, vragen wij u dit voor 8.20u te registreren via het ouderportaal.

Wij vragen u uw kinderen ook af te melden bij de voor- en naschoolse opvang via het ouderportaal van SKOP.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

### VERLOFFORMULIER

Voor het aanvragen van verlof voor kinderen vanaf 5 jaar, vult u een verlofformulier in. Het is de bedoeling dat u het verlofformulier zo compleet mogelijk invult en eventuele uitnodigingen, rouwkaarten en werkgeversverklaringen toevoegt. Het verlofformulier wordt door de directie in



behandeling genomen

LET OP:

De directie is verplicht om de wet- en regelgeving rondom het verlenen van verlof in acht te nemen.

## **4.4 Toelatingsbeleid**

### **Aanmelden voor een rondleiding**

Wanneer ouders interesse hebben in een onderwijsplek op KC Willem Eggert kunnen zij een afspraak maken door op de website op de button 'Kom zelf bij ons kijken!' te klikken en de gegevens achter te laten. Ouders worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en rondleiding met één van de leden van het managementteam van KC Willem Eggert. Een afspraak voor een kennismakingsgesprek met rondleiding duurt doorgaans 45 á 60 minuten.

Rondleidingen worden doorgaans ingepland op werkdagen tussen 9.00u & 13.00u op momenten dat onze kinderen aanwezig zijn, zodat ouders een goed beeld krijgen van onze werkwijze.

### **Zij-instromer**

Wanneer een kind van een andere onderwijsinstelling afkomstig is, is hij een zij-instromer. Voor zij-instromers geldt dat wij ervanuit gaan dat ouders, voordat zij een afspraak plannen, de school van herkomst informeren over een mogelijke vertrek.

Wanneer ouders aangeven hun kinderen bij ons in te willen schrijven, nemen wij voorafgaand aan de inschrijving altijd contact op met de school van herkomst. Dit heeft als doel te inventariseren of wij de kinderen die aangemeld worden een passende onderwijsplek kunnen bieden.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Binnen KC Willem Eggert wordt in de groepen 3 t/m 8 gewerkt met CITO LOVS.

De toetsen worden in januari en juni afgenomen. Resultaten worden op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau geanalyseerd binnen het team. Ouders worden tijdens ouder- en kindgesprekken op de hoogte gebracht van de resultaten.

In de peutergroepen en de groepen 1/2 wordt de ontwikkeling van onze kinderen gevolgd door middel van een observatie instrument dat aansluit op ParnasSys. De observaties worden tweemaal per jaar intern besproken en met ouders gedeeld.

Alle kinderen van KC Willem Eggert ontvangen tweemaal per jaar een rapportage vanuit ParnasSys waarin de ontwikkeling van het kind in kaart is gebracht.



### 5.2 Resultaten eindtoets

#### Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets laten leerlingen zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de

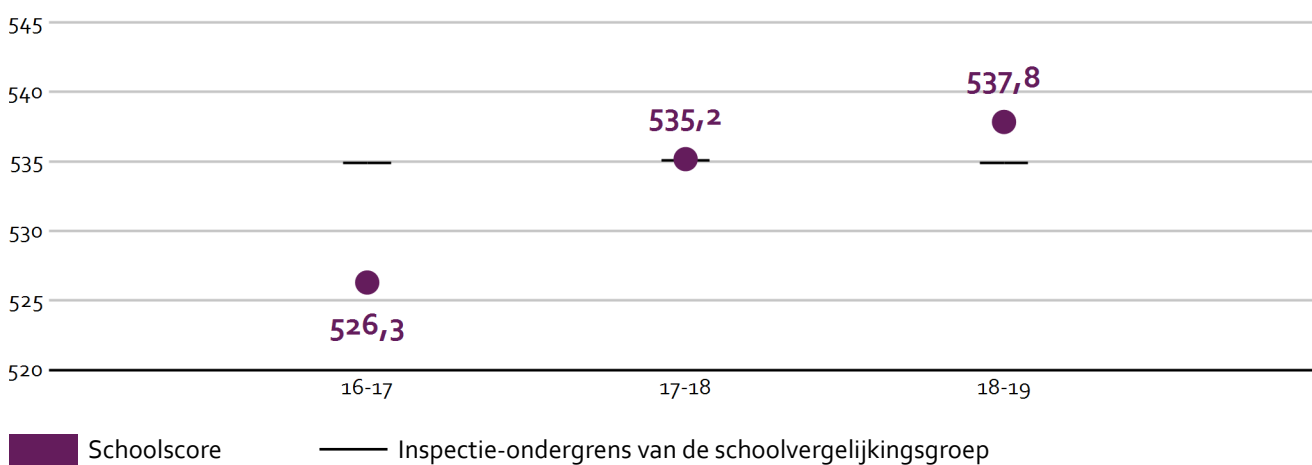
toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Binnen Kindcentrum Willem Eggert wordt planmatig gewerkt aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit en de daarbij behorende resultaten. De resultaten van schooljaar 2018-2019 lagen met een score van 537,8 ruim boven het landelijk gemiddelde.

In schooljaar 2019-2020 werd wegens de coronaperiode geen eindtoets afgenomen.

Voor schooljaar 2020-2021 zijn er ten tijde van publicatie van deze schoolgids nog geen resultaten bekend.

### Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?




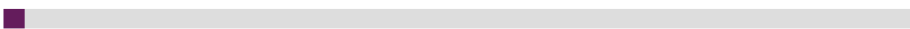
Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

## 5.3 Schooladviezen

De resultaten van schooljaar 2018-2019 liggen met een score van 537,8 boven het landelijk gemiddelde.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	6,8%
vmbo-b / vmbo-k	2,3%
vmbo-k	11,4%
vmbo-(g)t	22,7%
vmbo-(g)t / havo	11,4%
havo	18,2%
havo / vwo	6,8%

vwo		18,2%
onbekend		2,3%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Positieve, sociale norm

Verantwoordelijkheid

Sociale Verbondenheid

Binnen KC Willem Eggert willen we kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang:

- initiatiefrijk
- zorgzaam
- betrokken

Om bovenstaande te ontwikkelen maken we gebruik van methode: 'De Vreedzame School'

In de pedagogische Visie van 'De Vreedzame School' staat een aantal uitgangspunten centraal:

- Het constructief oplossen van conflicten met behulp van mediatie,
- Het creëren van positieve sociale en morele norm,
- Het bevorderen van sociale verbondenheid en gemeenschapszin.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Natuurlijk zijn er in een omgeving waar kinderen in verkeren regels nodig. De sleutel voor een positief klimaat ligt echter meer in het samen creëren van een cultuur, dan in het bedenken van allerlei regels en codes waar kinderen zich aan dienen te houden. Kinderen moeten het gevoel hebben

verantwoordelijk te zijn voor die cultuur, moeten de boodschap krijgen dat ze erbij horen en dat ze echt nodig zijn.

In een situatie waar mensen of kinderen bij elkaar zijn, zullen er altijd conflicten zijn. Het is zinvol om te leren hoe je kunt voorkomen dat er conflicten ontstaan en dat conflicten ontaarden in ruzie. En hoe je, als een conflict toch in ruzie is ontaard, kan werken aan een constructieve oplossing. Daarbij is de rol van de leerlingen cruciaal. Zij leren, naast de vaardigheden om conflicten constructief op te lossen, ook de verantwoordelijkheid te dragen om dat zelfstandig, zonder hulp van volwassenen, te doen. Voor hun eigen conflicten, maar ook voor conflicten van anderen.

## 6 Schooltijden en opvang

Binnen KC Willem Eggert werken we nauw samen met verschillende sport-, kunst- en cultuurpartners, zoals Spurd, Wherelant Muziekschool Waterland en NKT.


Onze samenwerkingspartners hebben elk hun eigen expertise. Zij zorgen ervoor dat onze kinderen ook op het gebied van sport, kunst en cultuur kwalitatief onderwijs krijgen. De docenten van onze samenwerkingspartners zijn vast onderdeel van ons team en worden betrokken bij het voorbereiden van themaweken en projecten.

Elk kind heeft binnen KC Willem Eggert de mogelijkheid om z'n talent te ontdekken. We vinden het belangrijk om elk kind het gevoel van competentie te laten ervaren. Rekentalent is net zo waardevol als danstalent.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:20	08:20 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:20	08:20 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:20	08:20 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:20	08:20 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:20	08:20 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30

 Opvang  
Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met SKOP, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang



Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Purmerend , in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kindcentrum Willem Eggert is een organisatie waar Stichting Kinderopvang Purmerend onderdeel van is.

Op sommige vakantiedagen geldt dat opvang locatie 'KC Willem Eggert' wordt samengevoegd met 'De Hooiberg' in Purmerend Weidevenne.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2021	24 oktober 2021
Kerstvakantie	24 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	19 februari 2022	27 februari 2022
Meivakantie	23 april 2022	08 mei 2022



## Vakanties, vrije dagen en bijzonderheden

Ouders van KC Willem Eggert ontvangen via het ouderportaal een overzicht van alle vakanties, vrije dagen en bijzonderheden per schooljaar.

Indien zich wijzigingen voordoen, wordt dit via ouderportaal vermeld.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk werk	maandag om de week	8.30u-11.00u of 12.00-14.00
IB Mieke vd Putte	di, wo, do op afspraak	8.30u - 9.00u
Directie Linda Hanraads	ma, wo, do, vr op afspraak	8.30u - 9.00u
Leerkrachten	ma, di, wo, do, vr op afspraak	14.45u - 16.00u

Directeur, Linda Hanraads, [directie.kcwillemeeggert@opspoor.nl](mailto:directie.kcwillemeeggert@opspoor.nl)

Intern Begeleider: Mieke vd Putte, [ib.kcwillemeeggert@opspoor.nl](mailto:ib.kcwillemeeggert@opspoor.nl)

Maatschappelijk werk: Myra Timmerman, [m.timmerman@spirit.nl](mailto:m.timmerman@spirit.nl)

