

Notulen MR-vergadering

Maandag 28 november 2022
19:00-21:00

Aanwezig:
Suzanne, Jeffrey, Jennifer, Romee, Linda

Vanuit vorige vergadering

- Taakverdeling MR maken

Jeffrey zal de taak van communicatie richting ouders op zich nemen. Jennifer vraagt na bij de ICT-coördinator of de MR-mail ook onder beheer van alle MR-leden kan komen.

Vanuit jaarrond

- Herzien van het reglement

Jennifer heeft op de website gekeken waar de reglementen staan. Daar stonden enkele die oud waren en niet te openen waren. Deze zijn van de website afgehaald. Vanuit de cursus nieuwe reglementen bekijken en bekijken welke op de website moeten staan en waar de handtekening van de MR-leden onder moet staan. Deze documenten worden met MR gedeeld. Wordt volgende vergadering afgetikt.

- Bekijken van overzicht van formatie na teldatum van 1 februari (nulmeting)

Opvallend: het aantal leerlingen blijft heel gelijk, aantal blijft rond de 300 leerlingen voor de komende jaren. Dit zal schommelen tussen 290-310. Heeft verder geen consequenties.

Vanuit directie

- Subsidie basisvaardigheden

KC Willem Eggert is niet ingeloot voor de subsidie. Deze loting is willekeurig. Daar zijn vragen over gesteld en gaat de stichting mee aan de slag. De loting was niet op basis van weging. Conclusie: we hebben wel iets aan de basisvaardigheden te doen, maar die waren al aangemerkt in het jaarplan.

- Begroting 2023

Vragen van MR zijn beantwoord door directie

- Professionaliseringsbeleid: door corona zijn opleidingen niet doorgedaan.
- Achterlopend op budget: als buffer om eindrekeningen te betalen die in december worden gefactureerd.
- Leerlingonderzoek: evt individueel onderzoek ipv klassikaal omdat een leerling niet tot lezen kan komen
- Systeembegeleiding: ondersteuningscoördinator (Marjan van Zien in de Klas) wordt hiervan betaald om klassenbezoeken te doen en de observeren, net als studiedagen die verzorgd worden door externen.
- Opbouw van de afschrijvingen: lijkt niet lineair te zijn bij meubilair en ICT. Dit komt omdat de ICT elke 4 jaar wordt afgeschreven en dit een grote kostenpost is.
- Sanitair: tot 2038, MR is hier niet tevreden mee. Directie beaamt dit.
- Energieprijzen: is 40% buffer genoeg? Directie geeft aan van niet. De reserves van OPSPOOR gaan dit bijleggen. De vraag is wat gaat hier uitkomen? School is hierover stressvrij. De opdracht is dat de deuren dicht blijven. De balans tussen warmte en ventilatie is belangrijk.

- Ouderbijdrage is lager m.n. in unit 7/8. De ruimte die er op de begroting is kan niet gebruikt worden voor de ouderbijdrage om de activiteiten te laten doorgaan. OPSPOOR is er in gesprek over en de uitspraak is nog niet gedaan.
- De vrijwillige ouderbijdrage wordt door 1/3 van de ouders van school niet betaald. Idee: vrijwillig weglaten. Dat is wettelijk niet toegestaan. Activiteiten kunnen dan niet doorgaan. Er mogen geen leerlingen uitgesloten worden.

Vanuit MR

- Ouderpeiling evaluatie reacties bespreken

Er zijn drie reacties gekomen op het haal- en brengbeleid. Dit op alle ouders van de school is het een relatief klein percentage. De reacties zijn beargumenteerd. In de MR is er begrip voor dat het geen vaste dagen zijn vanwege werkdagen van de ouders.

Terugkoppeling: het bevalt, iedereen kan zich erin vinden. Vanaf januari gaan we de dagen omdraaien zoals eerder afgesproken. Nu: maandag en woensdag, dan: dinsdag en donderdag. Voor volgend jaar moeten we ook gaan kijken: is dit echt iets wat we willen behouden? De dagen moeten we opnieuw bekijken vanwege werkdagen/kantordagen. Jennifer mailt de ouders terug die reactie hebben gegeven.

- GMR studie

Bedoeling dat nieuwe MR-leden een cursus doen. Romee, Jeffrey en Leonie doen de eerste cursus. Daarna zal de voltallige MR de verdiepingscursus volgen. Er moet nog een datum worden geprikt.

- Afname NIO in groep 8

Communicatie omtrent de toestemming voor de NIO is niet goed gegaan. Team steekt hand in eigen boezem en heeft excuses gemaakt. Er is een begeleidende brief op ouderportaal gezet. Oudergeleding geeft aan dat dit voldoende is voor nu maar dat het team voor volgend jaar goed moet nadenken over de communicatie.

Vanuit team

-

Vanuit ouders

- Kamp unit 7/8

Het is de MR verduidelijkt dat de afvaardiging van unit 7/8 niet bij de vorige MR vergadering is aangeschoven om over het plan te discussiëren maar om het plan toe te lichten. Hierdoor is het gevoel ontstaan dat er vanuit de MR minimale ruimte was om andere ideeën of invulling voor het kamp te bespreken. Daarom stemde de MR in met de pilot. Vervolgens leidden de reacties van ouders tot de keuze om de pilot opnieuw te bespreken. MR geeft aan dat vanuit de MR wenselijk is om gehoor te geven aan het geluid die de berichten van ouders weergeven.

In het overleg is de MR nu (veel) dieper ingegaan op het aantal ontvangen klachten, de frequentie daarvan en de ervaren werkdruk. Daarnaast zijn andere factoren die het plezier in het organiseren en uitvoeren van het kamp geïdentificeerd. Op basis daarvan wil de MR onderzoeken of er oplossingen te vinden zijn waarmee het organiseren van het kamp voor de medewerkers van unit 7/8 weer leuk en behapbaar wordt én waarmee alle kinderen de kans krijgen om het 'op kamp gaan' echt te ervaren.

De MR gaat in gesprek met de docenten van unit 7/8. De focus ligt daarbij op de oplossingen die te bedenken zijn. Dit gesprek zal plaatsvinden in januari/februari. De MR bereidt dit overleg voor.

Conclusie: Kamp gaat terug naar de tekentafel en we gaan werken naar een oplossing. Alle MR leden zijn bereid om actief en in oplossingen in ieders belang mee te denken. De MR ziet dat de docenten een deel erkenning willen.

Dit gesprek zal plaatsvinden in januari/februari en zal voorbereid worden door de MR.