

Notulen Agenda MR-vergadering

Vanuit vorige vergadering

- Jaarverslag 2022-2023 akkoord

Vanuit jaarrond

- Evaluatie personeelsbeleid
- Goedkeuring kas OV en vaststellen vrijwillige ouderbijdrage van OV
 - OV-lid schuift aan voor reactie op dit punt

Vanuit directie

- Vacature unit 1-2 is vervuld
- Aanpassingen/vragen jaarrond
- Vacature verlof 5, verlof 6
- Begroting trajectplan Visie op Leren

Vanuit (G)MR

- Visie van MR
- Ambitiekaart
- Actiepuntenlijst voor ouders en team
- Evaluatie kamp 2023 – Google Forms
- Jaarverslag akkoord?
- Kandidaat voor PGMR
- Haal- en brengbeleid
- Beleid WMS
 - Plan verplichtingen voor scholen

Vanuit team

- Airco mogelijk?

Vanuit ouders

-

- Goedkeuring kas OV en vaststellen vrijwillige ouderbijdrage van OV
 - OV-lid schuift aan voor reactie op dit punt

Bijeenkomst geopend

Goedkeuring kas OV en vaststellen vrijwillige ouderbijdrage van OV

OV-lid schuift aan voor reactie op dit punt

Voorzitter Wendy Oudervereniging is aangeschoven om toelichting te geven over de vaststelling van de vrijwillige ouderbijdrage

- Kas en ouderbijd

Vorig jaar uitgekomen wat best bijzonder was , kleine 80% gehaald. Is actief op gestuurd, willen ze dit jaar weer doen dmv een eigen nieuwsbrief om toe te lichten hoe de gelden worden verdeeld.

Vorig jaar in de plus uitgekomen door creatief omgaan.

Zouden dit jaar ook uit moeten komen, nu op 62/43% maar moet nog wervingscampagne gestart worden, voor sinterklaas gaat die eruit

Nog twee punten:

Officiële jaarverslag volgt in november definitief. Gaat nog langs de MR
Waren wat onderbezet waardoor Wendy meerdere rollen vervuld

Positief eindsaldo over gehouden door creatief om te gaan met het beschikbare geld

Groep 8 blijft standaard flink achter in de ouderbijdrage, een ouder uit groep 8 probeert daar actief op te sturen. Ze zijn al bezig met de organisatie met het eindfeest maar zolang er geen ouderbijdrage wordt betaald is dat het feest waarop bespaard gaat worden.

Schoolreisgeld wordt wel betaald maar de ouderbijdrage niet/minder

Er zijn ook 7 ouders die een aanvullende bijdrage storten.

Iemand heeft aangegeven de gluten/lactose vrije producten te financieren en te kopen.

Idee als er een tekort ontstaat om de sponsorloop te koppelen aan de ouderbijdrage Romée geeft aan dat de kinderen dat wel leuk zouden vinden, die hebben vaker aangegeven graag een sponsorloop te willen.

Linda heeft twijfels over het koppelen van een sponsorloop aan een vrijwillige ouderbijdrage. Is een éénmalige oplossing, en meer voor lange termijn projecten

Susanne vraagt zich af of er mensen zijn die aangeven moeite te hebben met het betalen van de ouderbijdrage, en of er ook gebeld wordt naar mensen om uit te vragen of er moeite is.

Wendy geeft aan dat er niet gebeld wordt omdat deze vrijwillig is, Mieke belt wel na omtrent het schoolreisgeld. Van een aantal mensen is bekend dat er niet kan/wordt betaald.

De overige gaat Mieke actief achteraan.

Voor het schoolkamp waren er een aantal mensen die nog niet betaald hadden maar kan ook worden vergeten.

Linda geeft aan dat Formeel gezien hoeft de oudervereniging dit niet ter goedkeuring aan de MR voor te leggen.

Jennifer geeft aan dat wel een overleg plaats moet vinden over dit onderwerp zoals omschreven in de MR documenten.

Wendy geeft aan dat er ook een verzoek is geweest om op eenzelfde dag te vergaderen maar dat daar niet direct de meerwaarde van gezien wordt. Het is voldoende om één iemand vanuit de oudervereniging of vanuit de MR aan te laten sluiten.

Oudervereniging heeft van 9 mensen hulp, waarvan 2 even op inactief. Wendy geeft aan dat dit op dit moment voldoende is.

Jeffrey vraagt of er is nagedacht over een betaallink in de mail mbt ouderbijdrage. Die is er nog niet maar wordt wel naar gekeken, dit zou kunnen helpen het betalingspercentage verder omhoog te helpen.

Linda geeft aan dat betalingsherinneringen ook helpen op de data dat de kinderbijslag

Wendy geeft aan een separate e-mail campagne op te zetten, er zijn twee kleuterklassen die ook enorm achterblijven.

Groep van Willie en groep 8 blijven achter.

Leonie geeft aan dat het bericht in de groepsapp niet duidelijk aangeeft dat je met de ouderbijdrage ook het eindfeest betaald, dit kan wellicht duidelijker.

Leonie stuurt er nog een bericht uit wat specifieker aangeeft dat hier het eindfeest óók van wordt betaald

Susanne geeft aan dat er best actief mag worden gedeeld wat er niet mogelijk is door het ontbreken van een deel van de ouderbijdrage.

Wendy geeft aan dat je bij de Jumbo een ontbijt kan aanvragen rond Koningssspelen/Koningsdag. Net ervoor is Pasen dus wellicht kan dat dan naar een kleinere vorm.

Linda geeft aan dat er een bewuste keus is gemaakt om geen ontbijt te doen voor Koningsdag ivm het programma, kinderen moeten verzamelen in het park en dat is praktisch gezien niet super handig.

Susanne sluit af met het bericht dat het op deze manier loopt en als de MR nog kan ondersteunen de oudervereniging dat altijd kan aanvragen

Punt twee,

Vanuit directie

- Vacature unit 1-2 is vervuld
- Aanpassingen/vragen jaarrond
- Vacature verlof 5, verlof 6
- Begroting trajectplan Visie op Leren

Vacature unit 1-2 is vervuld

Linda bevestig dat vacature unit 1-2 vervuld is, dat betreft iemand die nog niet bevoegd is. Draait nu wel al zelfstandig een groep en start volgend jaar met de Pabo.

Eerste maanden draait ze mee met Willie en Iris.

(niet geagendeerd) De groep van Willie en Iris is een uitdagende groep, teveel kinderen met extra ondersteuningsbehoefte bij elkaar, complexe groep.

Willie geeft aan dat het (te) uitdagen is en dar moet naar gekeken worden

Er is vorig schooljaar op het laatste moment van 4 groepen 3, 3 groepen gemaakt. Met de mededeling dat dit niet meer gewisseld wordt

Nu willen we daar toch afwijken om die groep toch op te splitsen, afhankelijk van hoe Linda (leerkracht) dat gaat doen, daarom ook meedraaien met die groep.

Na een week of 4 kijken wat de beste optie is, en wellicht uit elkaar halen. De verwachting is dat daar boze reacties opkomen of minder tevreden ouders.

Bij een juiste onderbouwing kan hier wat van ondervangen worden.

Op dit moment wordt er af en toe geschoven en wordt de ondersteuning hier extra ingezet en gaan er ook kinderen bij Dajana in de klas maar dit is geen structurele oplossing.

Jennifer geeft aan dat het omtrent personeelsbeleid een goed signaal is dat er wordt geluisterd door directie als er wordt aangegeven dat er wijzigingen noodzakelijk zijn.

Er wordt nog geëvalueerd (gebeurt al per 2 weken) Beslissing zal rond 1 december gemaakt worden.

Aanpassingen vragen jaarrond:

Linda had een aantal zaken in het jaarrond rood gemaakt en had vragen gesteld. Teldatum is 1 februari, als we in nov/dec zitten is er nog onvoldoende informatie over de formatie. De MR vergadering stond gepland op 6 maart vandaar de eerdere uitvraag. Dan zal er een vergadering tussen gepland moeten worden.

Leerlingprognose is vrij scherp ivm leerlingenstop. Rond de kerstvakantie wordt uitgevraagd naar volgend jaar. Halverwege januari is een goed moment om de vergadering te doen dan is alle informatie er.

Schoolgids is het laatste klusje van het jaar (deadline 1 oktober)
Jennifer geeft aan dat er bepaalde punten zijn waar wij als MR aan moeten voldoen en kijken wat passend is qua data.

Taakbeleid, lopen schooljaar evalueren, concept taakbeleid er direct bij doen.

Personeelsbeleid 5/6

Ingrid is zwanger en de vrouw van Sverre, Ingrid na de voorjaarsvakantie met verlof Sverre rond 20 april, iemand voor 3 weken vinden is lastig maar is uitgezet bij Luqida.

Ingrid zou eventueel vervangen worden door Brenda maar dit lijkt niet haalbaar en is nog niet ver genoeg in het leertraject. Wordt ondersteuning opgezet.

Linda is in gesprek met een kandidaat die groep 5 graag wil doen, Linda is in onderhandeling of ze budget kan krijgen om deze persoon aan te stellen.

Begroting

Suzanne viel op dat er een aantal punten nog onder budget zitten.
20% mag naar materiaal, de rest gaat naar personeel.

De investeringen zijn nog niet opgenomen en die moeten nog in afschrijvingen meegenomen worden. IT en methodes.

Budget wat niet wordt uitgenut raak je kwijt behalve NPO en werkgelden, die mag je meenemen naar het volgende jaar.

Linda zorgt altijd dat het budget volledig wordt uitgenut.

Er moet nog gekeken worden naar de kosten voor de chromebooks/ laptops. Daar lijkt iets niet te kloppen. Daar gaat Linda naar kijken.

Post Profileren en cultuur is bijv 100-jarig feest, reclame maken maar ook uitjes zoals rijksmuseum. 10,50 per kind, nog niet uitgenut en is een aandachtspunt. Het is niet vanzelfsprekend dat elke groep uitjes organiseert maar dit pakt Jennifer op.

Kopieerkosten zijn wel problematisch, er wordt overmatig gekopieerd. Dat is in het team besproken, vergeleken met eenzelfde weging school is het 50% hoger. Oorzaak is nog niet te achterhalen. Er is in ieder geval gevraagd zwart-wit te kopiëren. Kosten zitten nu op 500,- per week. Er blijft ook te veel liggen.

Wellicht meer in Snappet ipv ook nog aanvullende boekjes.

Airco

vraag als er budget over is. Dit is niet mogelijk, de aanvraag is al gedaan. Romée vraagt hoe het zit met ventilatie, er zijn apparaatjes die eigenlijk constant op rood staan. Het niet praktisch om elke keer wanneer deze een rode aanduiding geeft met de klas naar buiten te gaan.

Ventilatoren kunnen wel besteld worden maar is er genoeg ruimte om deze allemaal op te slaan. Aan de pleinkant is er meer warmte, ook met de uitbouw wordt daar specifiek naar gekeken

Trajectplan Visie op leren. Naar aanleiding van het vorige gesprek waar er is gevraagd of er een tijdlijn en plan is heeft Linda dit samengesteld. Begroting is aangevraagd, dat zou in november duidelijk moeten zijn en anders gaat het op NPO geld.

Oktober is er studiedag, in november worden de kern punten bepaald en daarna concrete handeling.

Er is klassenbezoek geweest en daar wordt een verschil gezien tussen onder- en bovenbouw mbt hoge verwachtingen. Daar moet wat mee gedaan worden. Daar moet een duidelijkere lijn in komen, meer opbouw.

Wetenschappelijk onderbouwd wat is bewezen wat werkt en dat wordt met het team besproken. Als we dit weten, hoe kunnen we dat gaan toepassen.

Dat betekent bijv dat alle kinderen 20 opgaven moeten maken, ongeacht de groep Als je 20 oefent leer je de vaardigheid aan. Als je daar op inlevert, heb je dan nog hoge verwachtingen? Er zijn altijd uitzonderingen en een verschil in leeftijdsgroep.

In het kader van hoge verwachtingen wellicht wat minder met plus/groene boek maar meer met het cadeautje van snappet omdat die zich aanpast aan het niveau van het kind. Daarboven heb je dan weer de rekentijger.

Wordt gerefereerd aan een Nieuwsbericht over bewegen bij het leren. Marjolein zorgt voor de wetenschappelijke inzichten welke uit de beschikbare literatuur wordt gehaald. Minder op gevoel.

Verzoek om in de volgende meeting de uitkomsten te bespreken die voortvloeien het trajectplan Visie op leren (actiepunten)

Nieuwsbericht wordt slecht gelezen. Is 1 x per maand te weinig want er wordt heel veel gedeeld via het ouderportaal. Er gaan nu heel veel berichten tussendoor.
Uitvragen aan de ouders wat ze liever willen. 1x in de 2 weken of 1 x in de 4 weken.

Er zit veel tijd in het opmaken van de nieuwsbrief maar zo kan wellicht de hoeveelheid berichten in het ouderportaal verminderd worden.

PGMR

De persoon uitnodigen op school die ons vertegenwoordigd in de GMR.
Agenderen notulen GMR ter informatie van MR KC Willem Eggert

Ambitiekaart

Feedback van directie, Dajana giet deze in het Willem Eggert format.
Gevraagd en ongevraagd, Het is goed om met elkaar helder te houden waar welke verantwoordelijkheid ligt. Wat ligt bij directie en wat bij de MR.
De MR wil graag wat pro-actiever meedenken en meehelpen met vraagstukken die bij directie liggen. Soms komt het voor dat er tegen iets aangelopen wordt en is er nu actie noodzakelijk. Die vrijheid moet wel behouden blijven. Als het constant langs de MR zou moeten verlies je flexibiliteit en mogelijkheid tot directe actie.

Dat moet zeker zo blijven, MR wil graag vóór de conceptversie aangehaakt worden. Niet uit bemoeienis maar om mee te denken en feedback kunnen geven aan de voorkant om zo met zijn allen het beste uit de plannen te halen.

Sommige zaken gaat over functioneren van mensen en die bespreekt Linda liever niet in de MR en hoort daar ook niet persé thuis. Ook omdat er collega's betrokken zijn.

Zodra directie aangeeft dat het om een collega gaat weet de MR genoeg en hoeven we er niet dieper op in te gaan.

Voor de MR belangrijk om helder te hebben waar we niet meer over hoeven te weten en waar wel. MR wordt graag aangehaakt bij de initiatief fase. Maar ook algemene probleemstellingen kunnen bij de MR neergelegd worden.

Evaluatie kamp 2023 – Google Forms

Prettig dat het doorgedaan is en ook in deze groepssamenstelling. Door alleen met groep 8 te gaan was er meer connectie en samenhangigheid.

Paar opmerkingen over het tijdig delen van foto's, dit was wel vooraf gecommuniceerd.

Onaardige mensen van de kamplocatie was ook een punt van verbetering.

Vanuit de leerkrachten is er aangegeven dat er met deze voorwaarden geen reden is om het anders te doen. Ook de kleinere groep was voor hen erg fijn.

Kinderen hebben aangegeven dat het fijn was dat er minder ouders mee waren op kamp.

Algeheel heeft de wijziging een positief effect gehad.

Actielijst:

Nu proberen incl conclusie. Die is er niet altijd, dan geven we aan dat het wordt doorgeschoven of nemen het mee.

Jaarverslag

Verslag van de OC (Leon) is een mooi format voor volgende keer.

is akkoord, kan naar de website (jeffrey of Dajana?)

Foto op de website, portretfoto is voldoende in een collage, Dajana kan dat maken.

Haal & Brengbeleid

Gaat nu op zich prima.

Suzanne had een app ontvangen over de vraag of je tot de deur of tot in de klas mag komen. Handig een reminder te sturen over het beleid.

In principe mogen ouders de klas naar binnen ipv tot de deur op de dagen dat de ouders de school in mogen. Wel weer op tijd vertrekken.

Gaat uitgevraagd worden in het team. (Wellicht verschil maken tussen onder- en bovenbouw)

Voor elke vakantie een inloop. Dit moet standaard gecommuniceerd worden. Goed om te alterneren ivm verschillende werkdagen.

Beleid WMS

Plan verplichtingen voor scholen

Rudo uitnodigen om het WMS toe te lichten, waar moeten we als MR op letten of echt doen. Hoelang zit er iemand, proces aftreden bepalen. Romée stuurt Rudo een mail.

Qua personeelsbeleid wordt er veel georganiseerd vanuit OpSpoor.

Niet geagendeerd:

Er is een kindje uit groep 4 die in groep 6 was geplaatst, de ouder hoorde dit pas een week later en was hiet niet zo blij mee. Blijkt dat er vaker kinderen naar Sverre worden gestuurd om dat hij de kinderen wat korter houdt. Geen ideale situatie en ook niet structureel.

Communicatie vanuit school moet in dit soort gevallen beter richting de ouders. Met Mieke overleggen.

Los:

Vaker samenkomen omdat we vaak uit de tijd lopen. Ipv 1 x in de 8 weken, aanvullend een uur digitaal per 4 weken waar nodig.

Punt overdracht, hoe gaat dat en wordt daar goed mee omgegaan? Er is een overdrachtdocument. Waar een kind opvalt vind er overleg plaats

